

**Ogólne warunki uczestnictwa
w kreatywnych zajęciach wakacyjnych
organizowanych przez
ORGANIZATORA
Allando sp. z o.o.
obowiązujące od 11.05.2022 roku.**

1. Zawarcie umowy

1.1. Niniejsze warunki uczestnictwa stanowią załącznik do umowy z Klientem i jej integralną część.

1.2. Klient podpisujący umowę czyni to także w imieniu wszystkich zgłoszonych w rezerwacji uczestników imprezy i przejmuje tym samym odpowiedzialność dotrzymania warunków umowy przez tychże uczestników.

1.3. Przy zawieraniu umowy Organizator określa rodzaj dokumentów niezbędnych do uczestnictwa w imprezie oraz termin ich okazania lub dostarczenia Organizatorowi. Brak takich dokumentów lub nieterminowe ich złożenie może skutkować anulowaniem rezerwacji przez Organizatora po uprzednim wezwaniu Klienta do ich przedłożenia.

1.4. O wszelkich zmianach danych podanych w umowie, Klient powinien niezwłocznie powiadomić Organizatora.

1.5. Klient zapewnia (opłaca) uczestnikowi zajęć ubezpieczenie w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków

2. Ceny i płatności

2.1. Cena zajęć ustalona w umowie obejmuje świadczenia określone wyraźnie w ofercie.

2.2. Klient zobowiązuje się do zapłaty 100% należnego Organizatorowi wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, w ciągu trzech dni od dnia dokonania rezerwacji. O dacie zapłaty decyduje data wpływu należności na konto Organizatora. Zapłaty należy dokonać przelewem na wskazany rachunek bankowy organizatora. W tytule przelewu należy podać lokalizację, termin oraz imię i nazwisko uczestnika zajęć.

2.3. W przypadku, gdy udział uczestnika zostanie zgłoszony w trakcie trwania zajęć terminie Klient wpłaci całkowitą należność jednorazowo przed rozpoczęciem uczestnictwa dziecka w zajęciach.

2.4. W przypadku niedokonania przez Klienta pełnej wpłaty należności za zajęcia w określonym terminie i wysokości, Organizator może anulować rezerwację po uprzednim wezwaniu Klienta do zapłaty.

2.5. Płatności o których mowa powyżej można dokonywać przelewem bankowym na nr konta bankowego Organizatora : **PKO BP III O/ŁÓDŹ** 11 1020 3378 0000 1602 0347 2230, Kod BIC (Swift): BPKOPLPW

3. Odwołanie Zajęć, zmiana warunków umowy

3.1. Organizator może rozwiązać umowę o udział w zajęciach i dokonać pełnego zwrotu wpłat dokonanych z tego tytułu, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli liczba osób, które zgłosiły się do udziału w zajęciach, jest mniejsza niż 12 osób, a Organizator powiadomił Klienta o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej nie później niż na 48 godzin przed terminem rozpoczęcia zajęć.

3.2. Organizator może rozwiązać umowę o udział w zajęciach i dokonać pełnego zwrotu wpłat dokonanych z tego tytułu, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli nie może zrealizować umowy o udział w zajęciach z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności, w tym siły wyższej i powiadomił Klienta o rozwiązaniu tej umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

3.3. Organizator zastrzega sobie prawo jednostronnego dokonania nieznacznych zmian warunków umowy. O każdej zmianie warunków umowy Organizator niezwłocznie powiadomi Klienta.

4. Rezygnacja z uczestnictwa w imprezie, zmiana uczestnika

4.1. Klient może odstąpić od umowy o udział w imprezie turystycznej w każdym czasie przed jej rozpoczęciem. Z zastrzeżeniem pkt 4.2 Klient jest zobowiązany do zapłacenia opłaty za odstąpienie od umowy o udział w zajęciach w wysokości zależnej od tego, w jakim czasie przed rozpoczęciem zajęć doszło do odstąpienia od umowy:

- a. 100 zł w przypadku odstąpienia od umowy w terminie powyżej 50 dni przed rozpoczęciem zajęć,
- b. 150 zł w przypadku odstąpienia od umowy w terminie pomiędzy 49 a 40 dniem (włącznie) przed rozpoczęciem zajęć,
- c. 180 zł w przypadku odstąpienia od umowy w terminie pomiędzy 39 a 30 dniem

(włącznie) przed rozpoczęciem imprezy,

d. 250 zł wartości umowy w przypadku odstąpienia od umowy w terminie pomiędzy 29 a 8 dniem (włącznie) przed rozpoczęciem imprezy,

e. 290 zł wartości umowy w przypadku odstąpienia od umowy w terminie poniżej 8 dni przed rozpoczęciem zajęć.

4.2. Klient może odstąpić od umowy o udział w zajęciach przed rozpoczęciem imprezy turystycznej bez ponoszenia opłaty za odstąpienie w przypadku wystąpienia siły wyższej. Klient może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu udziału w zajęciach, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.

4.3. Klient może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w zajęciach wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki.

4.4. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w pkt 4.3, jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Klient zawiadomi go o tym w ciągu 2 dni przed planowaną zmianą.

4.5. Jeżeli przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w pkt 4.3, będzie wiązać się dla Organizatora z dodatkowymi kosztami, żądając ich zapłaty ma on obowiązek wykazać je uczestnikowi. Koszty te muszą być zasadne i nie mogą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora na skutek przeniesienia umowy.

4.6. Za nieuiszczoną część ceny zajęć oraz koszty poniesione przez Organizatora w wyniku zmiany Klienta uczestniczącego w zajęciach Klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

4.7. Organizator zaleca zawarcie przez Klienta umowy ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w zajęciach w dowolnie wybranym towarzystwie ubezpieczeniowym.

4.8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy (pkt 4.1 i 4.2) oraz zawiadomienie o przeniesieniu uprawnień i przejęciu obowiązków (pkt 4.3) winno być dokonane w formie pisemnej. Skuteczność oświadczeń i zawiadomień składanych przez Klienta za pośrednictwem poczty e-mail na adres sekretariat@drim-tim.pl wymaga potwierdzenia otrzymania korespondencji przez pracownika Organizatora.

5. Odpowiedzialność stron

5.1. Organizator ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie zajęć objętych umową, bez względu na to, czy usługi te mają być wykonane przez

Organizatora, czy przez podwykonawców.

5.2. Organizator ogranicza swą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy do dwukrotności całkowitej ceny zajęć względem każdego Klienta. Ograniczenie powyższe nie dotyczy szkód na osobie.

5.3. Organizator jest obowiązany do udzielenia odpowiedniej pomocy Klientowi, który znalazł się w trudnej sytuacji. Pomoc, o której mowa powyżej, polega w szczególności na udzieleniu:

a) odpowiednich informacji dotyczących świadczeń zdrowotnych, władz lokalnych oraz pomocy konsularnej;

b) Klientowi pomocy w skorzystaniu ze środków porozumiewania się na odległość, w tym ze środków komunikacji elektronicznej oraz w skorzystaniu ze świadczeń zastępczych jeżeli zostały zapewnione.

5.4. Klient przyjmuje do wiadomości, że:

a. uczestnik zobowiązany jest do bezwzględnego stosowania się do poleceń opiekunów zajęć, stosowania się do wszystkich regulaminów obowiązujących na zajęciach, do przestrzegania przepisów prawa na terenie kraju

b. uczestników obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania i posiadania alkoholu oraz palenia i posiadania tytoniu lub zażywania i posiadania środków odurzających,

c. uczestników obowiązuje całkowity zakaz używania telefonów komórkowych w trakcie trwania zajęć.

5.5 Organizator w przypadku rażącego niestosowania się uczestnika do regulaminów, poleceń kadry, a zwłaszcza w przypadku spożywania alkoholu, palenia tytoniu lub zażywania narkotyków lub substancji o podobnym działaniu, zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników zajęć. O podjętej decyzji Organizator powiadomi niezwłocznie Klienta. W tym przypadku Klient jest zobowiązany do niezwłocznego odebrania uczestnika na własny koszt. Klientowi nie przysługuje w takiej sytuacji zwrot kosztów uczestnictwa w zajęciach.

5.6. Prawo skreślenia uczestnika z listy uczestników zajęć dotyczy także sytuacji, w których uczestnik utrudnia sprawne realizowanie programu i naraża na niebezpieczeństwo siebie lub innych.

5.7. Klient ponosi odpowiedzialność materialną wobec Organizatora i jego kontrahentów za wyrządzone przez siebie szkody.

6. Reklamacje

6.1. Klient ma obowiązek poinformować Organizatora niezwłocznie, w miarę możliwości w trakcie trwania zajęć, o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usług.

6.2. Klient może kierować wiadomości, żądania lub skargi (reklamacje) związane z realizacją zajęć bezpośrednio na adres mailowy sekretariat@drim-tim.pl.

6.3. Organizator informuje, iż w przypadku nieuwzględnienia reklamacji Klient może wnieść odwołanie do Organizatora lub skorzystać z metod pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, o których mowa w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz. U. poz. 1823) oraz z platformy internetowego systemu rozstrzygania sporów zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (Dz. Urz. UE L 165 z 18.06.2013).

7. Postanowienia końcowe

7.1. Jeżeli umowa w sposób odmienny od niniejszych warunków uczestnictwa reguluje poszczególne kwestie – pierwszeństwo mają postanowienia umowy.

7.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

ALLANDO Sp. z o.o.
Katarzyna Czyrzyńska
Katarzyna Czyrzyńska
V-CE PREZES ZARZĄDU

Allando Sp. z o.o.
P. Kunicki
Paweł Kunicki
PREZES ZARZĄDU